

II 移動等円滑化に関する措置

① 旅客施設及び車両等を公共交通移動等円滑化基準に適合させるために必要な措置

対象となる旅客施設 及び車両等	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
停留場のバリアフリー整備	・道路管理者等と協議を行う。
停留場上屋の改修	・既設の停留場上屋において、施設の長寿命化を図るため、必要に応じて計画的な改修を行う。

② 旅客施設及び車両等を使用した役務の提供の方法に関し法第八条第二項及び第三項の主務省令で定める基準を遵守するために必要な措置

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
設備を用いた情報提供等	・現在設置してある停留場上屋の照明設備について、更新する場合には、LED化により十分な照度を確保する。

③ 高齢者、障害者等が公共交通機関を利用して移動するために必要となる乗降についての介助、旅客施設における誘導その他の支援

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
乗降補助サービスの提供(継続)	・車椅子利用者の超低床電車乗降時、運転士が状況に応じて補助を行う。 ・視覚障害者等の乗降時、運転士が車外案内マイクを使用するなどして注意喚起等を行うとともに、状況に応じて乗降の補助を行う。

④ 高齢者、障害者等が公共交通機関を利用して移動するために必要となる情報の提供

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
車両への簡易筆談器の設置(継続)	・全車両に簡易筆談器を設置し、筆談による情報提供等を行う。
超低床電車運行時刻の時刻表掲載(継続)	・超低床電車の運行時刻を停留場に掲示している時刻表に掲載する。(非低床電車については、昼間帯は「〇分間隔」とのみ掲載)
出発案内表示板による運行情報の提供(継続)	・次に出発する車両と行先を、電光掲示と音声で案内する。

ロケーションシステムによる運行情報の提供(継続)	・電車の時刻表及び車両位置情報等をスマートフォン等のアプリで確認できるロケーションシステムを運用する。
--------------------------	---

⑤ 移動等円滑化を図るために必要な教育訓練

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
障害者等の接遇に関する研修(継続)	・全職員を対象に、鹿児島市が作成した「障害のある方への配慮マニュアル」を参考に研修を実施する。また、鹿児島県が導入する「ヘルプカード」について職員研修を実施する。

⑥ 高齢者、障害者等が高齢者障害者等用施設等を円滑に利用するために必要となる適正な配慮についての旅客施設及び車両等の利用者に対する広報活動及び啓発活動

対 策	計 画 内 容 (計画対象期間及び事業の主な内容)
音声案内や掲示物による広報・啓発(継続)	・バリアフリートイレや座席を必要とする方がおられることを周知するため、停留場等に関連のポスターを掲出する。

III 移動等円滑化の促進のためにⅡと併せて講ずべき措置

・鹿児島市が策定している新交通バリアフリー基本構想に基づく公共交通特定事業として実施する。

IV 前年度計画書からの変更内容

対象となる旅客施設及び車両等又は対策	変 更 内 容	理 由
—	—	—

V 計画書の公表方法

・インターネット（交通局HP）の利用による公表

VI その他計画に関連する事項

<p>・本市の広聴制度である「わたしの提言」や「市民の声」、本局ホームページの「お問い合わせフォーム」、電話等で寄せられる当事者の意見等を把握・共有するとともに、本計画の実施及び見直しに活用する。</p> <p>・中期的な対応方針に記載された項目の多くは、令和3年度に策定して令和7年度に見直した「鹿児島市交通事業経営計画」（計画期間：令和2年度～令和13年度の12年間）に位置付けている。</p>

- 注1 IVには、IIについて前年度と比較して記入すること。なお、該当する対策が複数になる場合には、新たに欄を設けて記入すること。
- 2 Vには、本計画書の公表方法（インターネットの利用等）について記入すること。
- 3 VIには、IIの欄に記入した計画に関連する計画(事業者全体に関連するプロジェクト、経営計画等)がある場合には、必要に応じ、その計画内容及び計画における当該事業者の位置付け等について記入すること。